

1 Den register-ansvarige	Staden Jakobstad Strengbergsgatan 1 (PB 41) 68600 Jakobstad 06 786 3111 (växel) www.jakobstad.fi
2 Kontaktperson i ärenden angående registret	Eva-Maria Emet, personaldirektör Marketta Koskela, överskötare E-post: fornamn.efternamn@jakobstad.fi
3 Registrets namn	Titania-systemet för planering och beräkning av personalens arbetsskift.
4 Ändamålet med behandlingen av personuppgifter	Titania-systemet används för beräkning och uppföljning av periodarbete, allmän arbetstid och byråarbetstid.
5 Registrets datainnehåll	I systemet införs de uppgifter som är nödvändiga för arbetsskiftsplanering. Dessa uppgifter är: personens namn, personbeteckning, personnummer i löneräkningssystemet, titel, enhetens namn, arbetstidsform och eventuella uppgifter om deltid som gäller planerade och utförda arbetsperioder, ersättningstimmar (kvälls-, natt-, söndags- m.fl.), uppgifter om tid som tillbringats på utbildning, ledigheter, avbrott och beredskap. Med hjälp av systemet kan man skriva ut bl.a. arbetsskiftslistor för en avdelning eller en person samt statistik över helger, uppgifter om utbildningar, ledigheter, avbrott och beredskap.
6 Regelmässiga uppgiftskällor	Uppgifter som sökanden uppgett, befolkningsregistret, samtycke.
7 Regelmässigt utlämnande av uppgifter och översändande av uppgifter utanför EU eller EES	Personuppgifter utlämnas endast på basis av en specificerad begäran om uppgifter åt behörig myndighet med iakttagande av dataskyddsanvisningar. Arbetsskiftsförteckningen ska vara tillgänglig för arbetstagarna senast en vecka innan perioden börjar. Arbetstagaren ska också godkänna utförda arbetstimmar. Uppgifter om utförda arbetstimmar som går till utbetalning sänds med bestämda mellanrum till löneräkningen, där nödvändiga uppgifter sparas i löneräkningssystemet. Uppgifter varken utlämnas eller överförs utanför EU eller EES.
8 Principerna för skyddet av registret	A. Manuellt material (förvaringsplats och skydd) Förvaras i låsta arbetsrum. B. Uppgifter som sparats på ADB (principerna för användarrätt till registret och tillsyn över användningen samt fysiskt skydd av utrustningen) Verifierat med användarnamn och lösenord.