

## ANSÖKAN

**EFFEKTIVERAT SERVICEBOENDE MED HELDYGNSOMSORG FÖR ÄLDRE**

**EFFEKTIVERAT SERVICEBOENDE FÖR MINNESSJUKA**

HÄNVISNING: Beslut av social- och hälsovårdsnämnden i Jakobstad om att ta i bruk en servicesedel för effektiverat serviceboende, 8.6.2017/§ 85.

### 1. SERVICESEDEL TJÄNSTEN: OBJEKT OCH OMFATTNING

Den service som ska verkställas gäller **effektiverat serviceboende med heldygnsomsorg för äldre personer** enligt bestämmelserna i socialvårdslagen, 21 §.

SAS-gruppen vid Social- och hälsovårdsverket i Jakobstad fattar beslut om att bevilja servicen åt klienter, som är i behov av vård och omsorg dygnet runt och inte längre klarar sig i sitt eget hem, inte ens med alla tillgängliga stödtjänster.

Beslutet grundar sig på de kriterier för effektiverat serviceboende som social- och hälsovårdsnämnden har fastställt (Sochvn 24.3.2015 § 40). Ur klienternas och stadens synvinkel innebär en ändamålsenlig och högklassig service att klienterna får bo tryggt **på samma vårdplats ända till slutet av sitt liv**.

I den tjänst som ska upphandlas ingår bostad för den vårdbehövande personen med tillhörande inventarier och redskap, städning, klädvård, skötsel av hygien, mat, vård och omsorg dygnet runt samt rehabiliterande och stimulerande verksamhet.

Den boende svarar själv för möbleringen av sin bostad, anskaffning av kläder, kostnaderna för barberar- och frisörstjänster och andra motsvarande tjänster, läkemedel, glasögon, hör- och andra motsvarande apparater, användningen av telefon, egna hobbyer och andra motsvarande kostnader.

Vid långvarigt boende ska serviceproducenten och personen som bor i boendeenheten ingå ett hyresavtal för bostaden i enlighet med hyreslagen.

Serviceproducenten uppstår hyra av de boende. Hyran får inte överskrida den hyresnivå som Folkpensionsanstalten godkännt och ska motsvara genomsnittlig hyresnivå på orten.

Social- och hälsovårdsverket bestämmer värdet på servicesedeln och vid behov förbinder sig den boende att betala självriskandelen till serviceproducenten.

Social- och hälsovårdsverket kan fatta beslut om att låta bli att uppbära eller att sänka klientavgifter (L734/1992 och F912/1992).

Serviceproducenten kan inte uppbära andra serviceavgifter som hör till vården av klienten.

Serviceproducenten är skyldig att meddela beloppet på den hyra som uppbärs av de boende till social- och hälsovårdsverket, när verksamheten inleds och sedan en gång om året.

## 2. UPPGIFTER OM SERVICEPRODUCENTEN

<b>Serviceproducentens officiella namn</b>	<b>FO-nummer</b>
<b>Adress</b>	<b>Telefonnummer</b>
<b>Kontaktperson</b>	<b>E-post/www-sidor</b>

## 3. Kontaktuppgifter till serviceproducentens boendeenhet

<b>Kontaktuppgifter till boendet</b>
<b>Kontaktperson på boendet (Ansvarig person)</b>
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Boendet är infört i <i>Regionförvaltningsverkets</i> register över tillståndspliktig verksamhet som producent av effektiverat serviceboende för äldre</b>
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Boendet finns upptaget i <i>Valviras</i> register över tillståndspliktiga serviceproducenter som producent av effektiverat serviceboende</b>

## 4. Serviceproducentens prisuppgifter

De prisuppgifter som antecknas i Serviceproducentregistret ( <a href="http://www.palveluseteli.fi">www.palveluseteli.fi</a> ) ska uppges med en euros noggrannhet, MOMS 0 %. De ska vara i kraft minst ett kalenderår åt gången.
Priset för effektiverat serviceboende                      €/dygn.
Priset för effektiverat serviceboende för minnessjuka                      €/dygn.
Total hyra som uppbärs av klienten (ink. el och vatten): €/mån.
Eventuell tilläggsinformation om prissättningen

## 5. Serviceproducentens skyldigheter utöver ovannämnda:

Serviceproducenten förbinder sig att iaktta bestämmelserna i den regelbok och bilagan som Social- och hälsovårdsverket i Jakobstad utgett om servicesedlar för effektiverat serviceboende.

## 6. Underskrift

Det här dokumentet gäller tills vidare eller tills det sägs upp. Serviceproducenten kan tas bort ur serviceproducentregistret och fråntas skyldigheterna som serviceproducent efter två skriftliga anmärkningar, ifall det inte med tanke på klienterna säkerhet är nödvändigt att avsluta verksamheten omedelbart.

Tid och plats

Underskrift och namnförtydligande

## Bilagor till ansökan:

- Kopia av Regionförvaltningsmyndighetens eller Valviras tillstånd
- Verksamhetsplan som omfattar bl.a. verksamhetens värdegrund och centrala processer, metod för bedömning av funktionsförmåga och servicebehov (Rai), viktiga kvalitetsmål och uppföljningen av dem, klientens aktivitet, delaktighet och självbestämmande, personalplanering och fortbildning, plan för insamling av klientrespons, riskhanteringsplan
- Verksamhetsberättelse (ska inlämnas senast 31.3 följande år)
- Plan för egenkontroll
- Specifikation av prissättningen (hyra, tilläggstjänster och dygnspris, där dagspriset för måltider har specificerats)

Dessutom:

- **Alla bilagor som serviceproducenten behöver för att styrka att han eller hon uppfyller kriterierna i regelboken om servicesedlar för effektiverat serviceboende**
- Obs. En del av bilagorna kan ersättas genom att lämna in de Pålitlig partner-filer som kan fås via Beställaransvar i Finland Ab.

ANSÖKNINGARNA SÄNDS UNDER ADRESS:

**Staden Jakobstad, Social- och hälsovårdsverket  
Chefen för äldreomsorg Pirjo Knif  
PB 111, 68101 Jakobstad**

Tilläggsupplysningar om hur man ansöker om att bli serviceproducent ges av socialhandledare  
**Linda Häggblom tfn 786 3781.**