

1a Rekisterin- pitäjä	<p>Nimi Sosiaali- ja terveysvirasto / terveydenhuolto</p> <p>Osoite PL 111 68601 Pietarsaari</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)</p>
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Nimi Marjo Orava / Malmin tk-vastaanoton sihteerit</p> <p>Osoite PL 111 68601 Pietarsaari</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) marjo.orava@pietarsaari.fi</p>
3 Rekisterin nimi	Hoitopaikan valinnanvapautta koskevat ilmoitukset
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Asiakkaan kirjallinen ilmoitus terveydenhuoltolain § 47 mukaisesta kiireettömän hoitopaikan valinnasta (terveysasema) yhteistoiminta-alueella tai kirjallinen ilmoitus terveydenhuoltolain § 48 mukaisesta laajennetusta kiireettömän hoitopaikan valinnasta mistä tahansa Suomessa. Kirjallinen ilmoitus tulee jättää sekä hoitovastuussa olevan kunnan/yhteistoiminta-alueen terveyskeskukseen että valitun kunnan terveyskeskukselle.
5 Rekisterin tietosisältö	Asiakkaan nimi, henkilötunnus §47: hoitovastuussa oleva terveysasema/vastaanotto ja valittu terveysasema/vastaanotto. §48: hoitovastuussa oleva terveyskeskus ja valittu terveyskeskus. Haluttaessa voi ilmoittaa synn vaihtoon.
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Asiakkaan itsensä ilmoittama tieto.

7 Tietojen sää- nönmukaiset luovutukset	Lain mukaan asiakkaan tulee itse ilmoittaa vaihdosta molemmille osapuolille. Tietoa käytetään kuntalaskutuksen perustana hoitovastuussa olevalle kunnalle. Rekisteristä ei siirretä tietoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
8 Tietojen säilyttäminen, arkistointi ja hävittäminen	Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan sosiaali- ja terveydenhuollon arkistonmuodostussuunnitelmalla, tietosuojaohjeistuksella ja lainsäädännöllä (laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakaskirjoista 254/2015) ja sosiaali- ja terveysministeriön asetus potilasasiakirjojen laatimisesta ja säilyttämisestä (298/2009).
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	A Manuaalinen aineisto Rekisteri sisältää asiakkaan omakätisellä allekirjoituksella tekemän ilmoituksen. Arkistoidaan voimassaolon ajan Malmin tk-vastaanotolla. Ilmoitus on voimassa vähintään vuoden. B ATK:lla käsiteltävät tiedot Tieto siirretään Effica-tietojärjestelmään 3 viikon sisällä tiedon vastaanottamisesta.